

面談日	
人事担当者	

■採用前(面談会～トライアル実習)/基礎情報記載欄

氏名	小平 幸太郎	年齢		生年月日		登録支援機関	機関名	担当者
障害種別	<input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input type="checkbox"/> 身体障害 <input type="checkbox"/> 精神障害 <input type="checkbox"/> 発達障害 <input type="checkbox"/> その他	障害等級				<input type="checkbox"/> 就業・生活支援センター		
本人・家族	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 兄 <input type="checkbox"/> 姉 <input type="checkbox"/> 弟 <input type="checkbox"/> 妹 <input type="checkbox"/> その他	学校、支援機関			キーパーソン	<input checked="" type="checkbox"/> 地域就労支援センター		
基礎障害内容	緊急連絡先					<input type="checkbox"/> 就労移行支援事業所		
通勤手段	<input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 車両 <input type="checkbox"/> その他 ( )				最寄り駅(バス停含む)	<input type="checkbox"/> 就労継続支援A型		
通勤経路	<input type="checkbox"/> 通常 ( ) <input type="checkbox"/> 緊急時 ( )					<input checked="" type="checkbox"/> 出身校	永福高等特別支援学校	
<input type="checkbox"/> 実習経験 <input type="checkbox"/> 就労経験①	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実習/就労先		期間		<input type="checkbox"/> グループホーム		
<input type="checkbox"/> 実習経験 <input type="checkbox"/> 就労経験②	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実習/就労先		期間		<input type="checkbox"/> その他		
<input type="checkbox"/> 実習経験 <input type="checkbox"/> 就労経験③	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実習/就労先		期間				

■採用前(面談会～トライアル実習)：合理的配慮提供改善(項目/手続)共有シート 記入サンプル

事業主は、36条の2に規定する改善措置(合理的配慮提供義務)を講ずる際、障害者の意向を十分尊重しなければならない。(改正法36条の4.1項)

合理的配慮提供 改善項目	合理的配慮提供 改善手続	人事担当者	[1]障害者の応募機会の 困りごと改善希望 [申し出]	[2]改善希望 [申し出]と話し合いと合意の有無	[3]改善(案)の伝達	
			<input type="checkbox"/> 本人 ( <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 支援機関 )	<input type="checkbox"/> 合意有 <input type="checkbox"/> 合意無 <input type="checkbox"/> 代替案	<input type="checkbox"/> 合意有 <input type="checkbox"/> 合意無 <input type="checkbox"/> 代替案	
通勤	通勤手段 通勤経路(通常・緊急) 勤務可能時間等	<input checked="" type="checkbox"/> 申し出有	①、満員電車が苦手・バス本数が少ない。 通勤電車が有るので始業時刻よりかなり早く出社させて欲しい。 ②、電車通勤苦手。自転車で通勤したい。	①、事務所の開錠は、出社時刻1時間前です。 それより前は、自身で時間調整を行う。 ②、了解します。駐輪場を確保可能です。	①、出社時間と事務所開場は、会社で決まっ てい ること で1時間の範囲で調整してもら うこ と 伝えた。 定時出社時間が朝8時00分ですが 朝7時に開錠します。	
	健康 管理	通院/慢性疾患	<input checked="" type="checkbox"/> 申し出有	①、定期的に通院していますので通院日に休日可能ですか。	①、業務を調整し休日取得できるように配慮する。	同左
職業 生活 上 の 雇 用 マ ネ ー ジ メ ン ト	就業 環境	就業環境 就労支援機関と情報共有 シートで職場環境の改善	<input checked="" type="checkbox"/> 申し出有	①、身長が低いので高い場所での清掃は難しい。 ②、学校進路担当 会話が成立するので理解しているように見えるが理解していないことが多い。 ③、支援機関 仕事が丁寧すぎてペースが遅くなる。	①、高い所は、治具用意、用意できない場所は 他の 人に担当させる。 ②、復唱(確認)を必ず行う。丁寧に短く指示す る。 重要なポイントは、メモを取る様指示確認す る。	同左
	上司・同僚との コミュニケーション	<input checked="" type="checkbox"/> 申し出有	学校進路担当 左耳が難聴、右耳からよっり大きな声で話して欲しい。	了解します。配慮します。	同左	
	生活環境における留意事項 懸念点	<input type="checkbox"/> 申し出有				
	ストレス要因と緩和方法	<input type="checkbox"/> 申し出有				
	キャリアアップに関する希望事項	<input type="checkbox"/> 申し出有				
	サポートが必要な事項 社外相談アクセス(権)	<input type="checkbox"/> 申し出有				
	自由欄	<input type="checkbox"/> 申し出有		本シートに登場する障がい者は、 募集段階の面談者で「困りごと相談申し出」がない限り 合理的配慮提供義務の無い段階でのものです。 従ってどう申し出を引き出すか面談の積み重ねが重要と想定して います。		